



STANDAR
PELAYANAN
LAUNDRY

Nomor : 00.8.3.2/029.4 /RSUKT
Tgl. Revisi : 2 Januari 2024
Tgl. Efektif : 8 Mei 2019

Unit Kerja : Rumah Sakit Umum Kota Tarakan

No.	Komponen	Uraian
1.	Dasar Hukum	- Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik. - Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan. - Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan. - Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 72 Tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Farmasi di Rumah Sakit. - Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 27 Tahun 2017 tentang Pedoman Pencegahan dan Pengendalian Infeksi di Fasilitas Pelayanan Kesehatan. - Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 7 Tahun 2021 tentang Perubahan Keempat atas Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 71 Tahun 2013 tentang Pelayanan Kesehatan pada Jaminan Kesehatan Nasional. - Peraturan Wali Kota Tarakan Nomor 4 Tahun 2023 tentang Pedoman Penyusunan Standar Pelayanan dan Maklumat Pelayanan di Lingkungan Pemerintah Daerah. - Peraturan Wali Kota Rumah Sakit Umum Kota Tarakan Nomor 10 Tahun 2023 tentang Tarif Layanan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Kota Tarakan.
2.	Persyaratan	Linen Rumah Sakit Umum Kota Tarakan.
3.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	- Petugas Laundry menerima/pengambilan linen kotor ke setiap unit/instalasi dengan menggunakan APD sesuai dengan SPO. - Petugas mencatat linen kotor di masing-masing unit dan meminta serah terima linen kotor. - Petugas memisahkan linen infeksius dan tidak infeksius dan di masukan ke dalam plastik (Plastik Kuning untuk linen infeksius dan plastik hitam untuk linen tidak infeksius). - Petugas memasukan linen kotor ke box/troli linen yang suda terbungkus plastik untuk di bawa ke unit laundry untuk di lakukan proses pencucian linen.

	STANDAR PELAYANAN LAUNDRY	Nomor Tgl. Revisi Tgl. Efektif	: 00.8.3.2/029.4/RSUKT : 2 Januari 2024 : 8 Mei 2019
---	--	--------------------------------------	--

Unit Kerja : Rumah Sakit Umum Kota Tarakan

No.	Komponen	Uraian
		- Setelah Proses Pencucian selesai petugas mengantar linen bersih ke unit/instalasi sesuai dengan catatan serah terima linen.
4.	Jangka Waktu Penyelesaian	- Pengambilan linen Kotor 40 Menit - Proses Pencucian 60 Menit (Pencucian, Pengeringan, Penyetrikaan, Pelipatan dan Pemekingan) 1 kali proses perputaran mesin - Pengantaran linen Bersih 40 Menit
5.	Biaya / Tarif	Sesuai dengan Peraturan Wali Kota Tarakan Nomor 10 Tahun 2023 tentang Tarif Layanan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Kota Tarakan.
6.	Produk Layanan	Pencucian linen dan pengantaran linen bersih di setiap unit/instansi RSU Kota Tarakan
7.	Penanganan Pengaduan dan Saran	- Pengaduan langsung ke customer service - Kotak saran dan kotak pengaduan - Melalui website pengaduan rsukt.tarakan - Kontak pengaduan Humas RSUKT 082352301751
8.	Sarana dan Prasarana	- Mesin Cuci - Mesin Pengering - Setrika Roll - Troli linen Kotor dan Bersih - Meja Lipat - Timbangan - Mesin Jahit - Komputer - Printer - Telpon
9.	Kompetensi Pelaksana	- Pendidikan minimal SMU atau sederajatnya - Tenaga terlatih atau berpengalaman dalam pengelolaan linen - Mampu bekerja dengan tim Laundry dan unit lainnya - Berpenampilan rapi dan ramah saat melakukan pelayanan
10.	Pengawasan Internal	- Pengawasan langsung oleh Kepala Unit Laundry - Pengawasan berjenjang oleh Kepala seksi Penunjang non Medik dan Kepala bidang Penunjang

	STANDAR PELAYANAN LAUNDRY	Nomor Tgl. Revisi Tgl. Efektif	: 00.8.3.2/029-4/RSUKT : 2 Januari 2024 : 8 Mei 2019
---	---------------------------------	--------------------------------------	--

Unit Kerja : Rumah Sakit Umum Kota Tarakan

No.	Komponen	Uraian
11.	Pelaksana	Petugas laundry
12.	Jaminan Pelayanan	Kami memberikan pelayanan optimal tepat waktu, dan bersih, seluruh pelayanan yang kami berikan merujuk kepada SPO pelayanan Laundry RSU Kota Tarakan
13.	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan	Adanya alat pemadam kebakaran
14.	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Dinilai berdasarkan hasil SPM dan Laporan

Direktur RSU Kota Tarakan,


dr. Joko Haryanto, M.M
 Pembina Tk I/ IVb
 NIP 19761111 200502 1 002